

PIKKIE PRET

2026

AANSOEK VORM



Naam en Van: _____

Doen aansoek vir:		AFR	
Gr.R	2020		
Gr.RR	2021		
Gr.RRR	2022		

- Hierdie vorm MOET asseblief VOLLEDIG voltooi en geteken word.
- Al die onderstaande dokumentasie moet die vorm vergesel voor **TOELATINGS oorweeg sal word** en ingehandig word by ons Pikkie Pret kantoor.

1.	Afskrif van kleuter se Unabridged geboortesertifikaat
2.	Afskrif van albei Ouers en/of Voogde se identiteitsdokumente
3.	Afskrif van Road to Health (Volledige boekie + immunisasie kaart)
4.	Bewys van Woonadres van Ouers en/of Voogde
5.	Oorplasing van Leerder van vorige skool
6.	Enige mediese verslae

1. Leerder se inligting:

Van:			
Volle name:			
Noemnaam:			
Geboortedatum:			
Identiteitsnommer:			
Ouderdom:			
Geslag:			
Huistaal:			
Onderrigtaal:			
Vorige skool/speelgroep met kontak besonderhede:			
Enige kinders v.d. gesin reeds in Pikkie Pret?			
Woonadres van leerder:			
Woon situasie: (Merk af by korrekte antwoord)	Woonagtig by albei ouers	Woonagtig by een ouer	Spesifiseer

2. Ouers/ Voogde se inligting:

Vader (Verpligtend)		Moeder (Verpligtend)	
Van:		Van:	
Volle name:		Volle name:	
Noemnaam:		Noemnaam:	
ID Nommer:		ID Nommer:	
Huwelikstatus:		Huwelikstatus:	
Beroep:		Beroep:	
Werkgewer: (Naam en nommer)		Werkgewer: (Naam en nommer)	
Vader se woonadres:		Moeder se woonadres:	
Selfoon nommer:		Selfoon nommer:	
Whatsapp nommer:		Whatsapp nommer:	
E-pos adres:		E-pos adres:	
Pos adres:		Pos adres:	

3. Besonderhede van 'n addisionele kontak in 'n noodgeval:

Van:	
Volle Name:	
Verwantskap:	
Kontaknommer/s:	

4. Leerder se Mediese besonderhede:

Naam en van van huisdokter:	
Kontaknommer/s:	
Adres:	
Mediese fonds naam:	
Hooflid Voorletters en van:	
Ly die leerder aan enige Allergieë? Spesifiseer met nodige mediese verslag:	
Benodig die leerder enige spesiale mediese bystand?	
Ly die leerder tans aan enige spesiale mediese bystand? Spesifiseer met mediese verslag:	
Ly die leerder tans aan enige siektes of afwykings? Spesifiseer met nodige mediese verslag:	
Aan watter kindersiekte het die leerder al gely? Bv. masels ensv. Spesifiseer enige ander relevante mediese besonderhede:	

5. Leerder se mediese besonderhede – Toestemming:

In 'n noodgeval, gee ek, die ondergetekende, _____, hiermee my toestemming dat 'n mediese praktisyn noodsaaklike mediese behandeling mag toedien soos nodig. Alle pogings sal aangewend word om die leerders se ouers/ voogde of noodkontak in kennis te stel voordat sodanige stappe geneem word. Die skool en personeel neem geen verantwoordelikheid vir die betalings van enige sodanige mediese rekening wat hiermee verband hou nie.

Handtekening van ouer/voog

Datum

6. Vervoer van leerder:

Wie sal die leerder by die skool aflaai?	
Wie sal die leerder by die skool optel?	
In 'n noodgeval; skakelpersoon:	
Is daar 'n boetie/sussie ook by ons skool?	
Indien wel, naam en van van hierdie leerder:	
Indien daar gebruik gemaak word van vervoerdienste:	
Naam en van van eienaar van vervoerdienste:	
Selfoon nommer:	
Bestuurder se naam en van:	
Selfoon nommer:	

7. Toestemming om foto's/ beeldmateriaal te gebruik:

Ek, aanvaar dat daar met geleenthede en funksies informele foto's geneem word, asook in ons klasse en tydens buitenspel, en dat hierdie foto's in besit en beheer is van Pikkie Pret. Pikkie Pret hou ten alle tye hierdie media in goeie smaak vir publikasie en neem die nodige oordeel vir die gebruik daarvan.

Handtekening van ouer/voog

Datum

8. Besonderhede van die rekeninghouer:

Van:	
Volle name:	
ID Nommer:	
Verwantskap:	
Beroep:	
Naam van werkgewer:	
Kontaknommer van werkgewer:	
Betaalopsie:	Debiet order/ Elektroniese Fondsoorplasing (EFT) SLEGS bogenoemde opsies word gebruik en GEEN direkte kontant deposito's word toegelaat nie.

9. Verklaring van rekeninghouer:

Ek, die ondergetekende, _____, verklaar hiermee dat die inligting soos deur die Rekeninghouer in die Aansoek om Toelating verskaf is, volledig en korrek is. Ons aanvaar gesamentlike verantwoordelikheid en aanspreeklikheid teenoor Pikkie Pret, vir die stiptelike betaling van die eenmalige aanvaardingsfooi met toelating, maandelikse skoolfonds en enige ander bedrae wat aan die skool betaalbaar sou raak. Hiermee aanvaar ek, die ondergetekende, ook die Finansiële Terme en Voorwaardes hierby aangeheg.

Handtekening v. rekeninghouer

Datum

10. Finansiële Terme en voorwaardes:

1. Skoolgelde is streng vooruit betaalbaar voor of op die 7de van elke maand. Daar sal streng opgetree word teen ouers met agterstallige skoolgelde. Kleuters wie se gelde nie op datum betaal is nie, sal NIE toegelaat word om skool by te woon nie, totdat skoolgelde op datum betaal is. Skoolgelde is betaalbaar oor 11 maande.
2. Eenmalige aanvaardingsfooie is betaalbaar met aanvang van toelating (Die sal dien as Januarie se skoolfonds – u sal in kennis gestel word hiervan).
3. Ek / Ons aanvaar aanspreeklikheid vir die stiptelike betaling van alle skoolgelde soos gehef deur die skool, asook betaling van alle regskostes en invorderings kommissie, op 'n prokureur en eie-kliënt skaal, vir die invordering van enige agterstallige gelde.
4. Indien u kind afwesig is, weens siekte of 'n vakansie, word die skoolgelde per maand steeds betaal.
5. Slegs maandelikse aftrekorders, elektroniese fondsoorplasing (EFT) word vir betalingsopsie gebruik.
6. Die rekeninghouer onderneem om skriftelik of deur e-pos (pikkiepret2@gmail.com) 'n maand (30 dae) kennis te gee, indien u kind die skool gaan verlaat.
7. Die skool betaal geen fooie terug vir die maand waarin u kind die skool verlaat nie.
8. Agterstallige skoolgelde: Geen uitstel kan verleen word nie – indien u langer as 'n maand (30 dae) agterstallig is, sal u versoek word om die leerder tuis te hou tot die volle bedrag vereffen is.
9. Elektroniese Fondsoorplasing (EFT): Gebruik asb die verwysingsnommer wat u met opedag ontvang het. As u nie opedag bygewoon het nie, gebruik u kind se naam, van en klas as verwysing. Daarna sal u 'n rekeningnommer ontvang wat u vanaf die opvolgende betalings as verwysing sal gebruik.
10. Regskostes: Indien die rekeninghouer nie die fooie betaal nie en die skool besluit om regstappe teen die rekeninghouer te neem, onderneem die rekeninghouer om die regskoste te betaal vir die invordering van die uitstaande skuld ten opsigte van fooie, insluitend prokureursfooie, invorderingsfooie en –kommissie, rente en opsporingskoste.

Handtekening v. rekeninghouer

Datum

11. CONSENT FORM IN TERMS OF THE PROTECTION OF PERSONAL INFORMATION ACT 4 OF 2013 (POPI)

Consent to use personal information:

- By agreeing to the terms of this information form, you, (PARENT/GUARDIAN), hereby voluntarily authorise Pikkie Pret, Kathu to process your personal information as well as that of the learner (Pikkie Pret Kleuterskool registered learner), (including the names, physical address, telephone numbers and any other information you have provided to the school).
- Processing shall include the receipt, recording, organising, collation, storage, updating or modification, retrieval, alteration, consultation and use; the dissemination by means of transmission, distribution or making available in any other form, or the marking, linking as well as blocking, degradation, erasure or destruction of information.
- This consent is effective immediately and will remain effective until one of the conditions stated under paragraph 8 of the Policy on the Protection of Personal Information has been met.
- The personal information may only be processed if it is adequate, relevant and not excessive, given the purpose for which it is processed, and if processing occurs in accordance with the relevant provisions of POPI. The purpose of the processing of information must relate to a function or an activity of the school.
- In addition, you hereby take note that Pikkie Pret Kleuterskool collects and process personal information pertaining to the proper functioning, management and governance of the centre, as prescribed in the South African Schools Act 84 of 1996 and other relevant education legislation and policies.
- The type of information will depend on the purpose for which it is collected, and will be processed for that purpose only.
- In terms of section 11 of POPI, personal information may only be processed in the following circumstances:
 - If the data subject, or a competent person where the data subject is a child, consents to the processing
 - If processing complies with an obligation imposed by law on the school.
 - If processing protects a legitimate interest of the data subject
 - If processing is necessary for the performance of a public law duty
 - If processing is necessary for pursuing the legitimate interests of the school

Your rights in terms of this consent:

- The right to know what information is being kept, how it is being used and when the school will disclose it

- The right to correct your details. The school will try to keep your information up to date. However, should any of your details change, please notify us to ensure that our records are as accurate as possible
- The right to revoke consent. You may revoke the consent you have given us in terms of this form at any time. Your revocation should be in writing and addressed to the secretary at our officer at the centre. Revoked consent is not retroactive and will not affect any past or existing use of your information

Consent to receive marketing information

By agreeing to the terms of this consent form, you expressly consent to the processing of your information for marketing purposes. You understand that by consenting, you may receive marketing materials from Pikkie Pret Kleuterskool, Kathu, relevant to centre information only, in the form of SMS's, WhatsApps, e-mails etc. from the centre, parent-teacher association.

Permission to make personal information available on broadcast platforms

By agreeing to the terms of this information form, you expressly consent to your personal information, including in the form of video recordings for a programme related to the school, as well as any participation in any school sport or school cultural event on a television station or other form of transmission or broadcasting platform including the Internet, or Apps, be used in such broadcasts. In order to avoid confusion and for the sake of clarity, I hereby consent to personal information being made available for processing on any broadcasting platforms as Consent DVD's; School Plays, Facebook Personal Group Pikkie Pret Kleuterskool, Kathu

Please tick the appropriate box below:

I agree	☐
I don't agree	☐

Signature of parent

Date

12. Pikkie Pret Bankbesonderhede:

Rekening naam:	Pikkie Pret
Tak:	ABSA Kathu
Takkode:	632005
Tipe rekening:	Tjek
Rekening nommer:	1990620012
Bewys v. betaling:	Pikkiepret2@gmail.com

13. Pikkie Pret kontak besonderhede:
--

Selfoon nommer:	066 113 7929
E-pos adres:	Pikkiepret2@gmail.com
Webwerf:	www.pikkiepret.co.za
Facebook blad:	Kleuterskool PikkiePret Kathu
Adres:	Ben Albertsweg (geleë langs Laerskool Kathu)

**Kom word 'n
Pikkie
Pretter!!!**